|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SORUMLULAR** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
|  | Ortak derslerin yürütüldüğü birimlerden ilgili dönem açılacak ders ve ders programları talep edilir. |  |  |
|  | Akademik birimlerden açılacak dersler, ders programları, öğretim üye isimleri, şube bilgileri talep edilir. |  |  |
|  | Hayır  r  Evet  Dönem planlaması için eksik varmı? |  |  |
|  | UBYS’ ye akademik birimlerden gelen veriler doğrultusunda girişler yapılır.  Bölüm başkanlığına düzeltme yapılması için iade edilir. |  |  |
|  | Müfredat bazlı dönem kuralları sisteme tanımlanır. Test ortamında gerekli kontrol çalışmaları yapılır. |  |  |
|  | Hayır  r  Evet  Test çalışmalarında sorun tespit edildimi? |  |  |
|  | Sorunun kaynağı nedir. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Müfredat yapısından kaynaklanıyor. |  |  |
|  | Akademik birimlere gönderilen hatalı/eksik ders listelerinden kaynaklanıyor. |  |  |
|  | İntibaklar kontrol edilmesi ve sorunun giderilmesi sağlanır. |  |  |
|  | Akademik takvime göre ders kayıt süreci başlar. |  |  |